



## LIQUIDAZIONE DI SPESA

Registro Unico	NUMERO ANNO	Area	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità
Proposta	995 07/06/2018		

Il Responsabile della fornitura/servizio

### ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,  
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,  
la regolarità del documento di spesa,  
pertanto

### DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

**Oggetto:** DOCUMENTO N. 134/01 DEL 30/05/2018

**Fornitore:** SIS S.R.L.

**Fattura Nr.** 134/01 del 30.05.2018

**Determinazione Dirigenziale:** 1247/2017

**Codice C.I.G.**       /      

**Codice C.U.P.**       /      

**Conto Corrente Dedicato:** Bancario

**IBAN**    vedi fattura   

**Mutuo** NO

**E la riduzione dell'impegno**            di euro

**CODICE A105**

**Concessione/attribuzione regolarmente pubblicata con ID        ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013**

Concessione/attribuzione non soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

**Impegni:**

Anno	Numero	Sub	Importo
2018	168	1	3054,29



Visto  
Direttore Mercato Ortofrutticolo  
p.a. Giacomo Tramonte

*(firma digitale)*

Documento firmato digitalmente. Il documento informatico è stato predisposto e conservato presso il Comune di Bassano del Grappa in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/05.